

**PODER EJECUTIVO**  
**SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO**

**ANEXOS 1, 10, 21, 22 y 27 de la Sexta Resolución de modificaciones a las Reglas de Carácter General en Materia de Comercio Exterior para 2007, publicada el 18 de marzo de 2008.**

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

**ANEXO 1 DE LAS REGLAS DE CARACTER GENERAL EN MATERIA DE COMERCIO EXTERIOR PARA 2007**

**Declaraciones, avisos y formatos**

**Contenido**

**A. Declaraciones, avisos y formatos e instructivo de llenado.**

**Nombre de la declaración, aviso o formato**

- .....
- 20. Declaración de aduana para pasajeros procedentes del extranjero. (español).
- .....
- 31. Autorización de exención de impuestos al comercio exterior en la importación de mercancía donada, conforme a la Regla 2.9.3., rubro A de carácter general en materia de comercio exterior.
- 32. Solicitud de inscripción en el Padrón de exportadores sectorial.
- .....
- 48. Solicitud para prestar el servicio de almacenamiento de mercancías en depósito fiscal y/o colocar marbetes o precintos conforme a la regla 3.6.1.
- .....
- 50. Registro del Código Alfanumérico Armonizado del Transportista conforme a la Regla 2.4.11. de carácter general en materia de comercio exterior.
- .....
- 52. Autorización para la introducción o extracción de mercancías de territorio nacional, mediante tuberías, ductos, cables u otros medios susceptibles de conducirlos.
- 53. Autorización de Depósito Fiscal Temporal para Exposiciones Internacionales de Mercancías, en términos del artículo 121, fracción III de la Ley Aduanera.
- 54. Registro en el padrón de empresas transportistas de mercancías en tránsito interno y/o para prestar los servicios de consolidación de carga por vía terrestre conforme a la regla 2.2.12. de carácter general en materia de comercio exterior.
- 55. Registro del despacho de mercancías de las empresas, conforme al artículo 100 de la Ley Aduanera.
- 56. Autorización para que en la circunscripción de las aduanas de tráfico marítimo se pueda realizar la entrada al territorio nacional o la salida del mismo por lugar distinto al autorizado.
- 57. Solicitud de modificación de datos en el padrón de exportadores sectorial.
- 58. Solicitud de autorización para dejar sin efectos la suspensión en el padrón de exportadores sectorial.

Atentamente

Sufragio Efectivo. No Reelección.

México, D.F., a 10 de marzo de 2008.- El Jefe del Servicio de Administración Tributaria, **José María Zubiría Maqueo**.- Rúbrica.



**Instrucciones para el llenado de la Solicitud de autorización para dejar sin efectos la suspensión en el Padrón de Exportadores Sectorial**

- Llene claramente los campos que se indican en 2 tantos de esta solicitud.
- No invada los límites de los recuadros.
- Entregar la solicitud y los documentos, de manera personal o a través de un servicio de mensajería en:
  - a) Padrón de Exportadores Sectorial:  
Ventanilla de Control de Gestión de la Administración Central de Contabilidad y Glosa de la Administración General de Aduanas, Av. Hidalgo No. 77, Módulo IV, 1er piso, Colonia Guerrero, C.P. 06300, Delegación Cuauhtémoc, México, D.F.

**Información General del Solicitante**

1. Señale con una "X" si es persona física o persona moral
2. Anote el nombre completo, razón o denominación social según corresponda, así como el Registro Federal de Contribuyentes del importador a doce o trece posiciones según corresponda.
3. Anote el domicilio fiscal, especificando calle, número exterior e interior, Colonia, Delegación o Municipio, Código Postal, Localidad, Entidad Federativa y teléfonos.
4. Anote Giro a actividad principal.
5. Marque con una "X" el nombre del o los sectores en los que desea inscribirse, conforme con las fracciones arancelarias que aparecen en el Anexo 10 de las RCGMCE vigentes relativas al Padrón de Exportadores Sectorial.

**Información del representante legal.**

1. Anote los datos generales del representante legal, especificando el nombre completo y el Registro Federal de Contribuyentes.
2. Anote el correo electrónico del representante legal.
3. El solicitante (interesado o representante legal) asentará su firma autógrafa.

**Documentos que deberán anexarse**

Para efectos de que proceda la presente solicitud, se deberá anexar la siguiente documentación completa:

- a) Documentos con los que compruebe que corrigió la inconsistencia por la que fue suspendido.
- b) Copia fotostática de la Identificación oficial vigente del solicitante o del representante legal.
- c) Para personas morales, anexe copia simple del acta constitutiva y del poder notarial que acredite que quien firma la solicitud está facultado para realizar actos de administración, en las que sean visibles los datos de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio.
- d) Si el representante legal es extranjero, anexe copia simple del documento que compruebe su legal estancia en el país y que acredite que su calidad migratoria le permite ostentarse con los cargos que se mencionan en el acta constitutiva o poder notarial correspondientes, de conformidad con el artículo 67 de la Ley General de Población.

**Informes Padrón de Exportadores Sectorial:**

**Correo electrónico:** sectoresespecificos@sat.gob.mx

**Teléfonos:** (55) 5802 0067, (55) 5802 1755, (55) 5802 1869 y (55) 5802 2413, con horario de atención de 9:00 a 14:00 hrs. de Lunes a Viernes.

**Módulo de Atención Personalizada:** ubicado en Av. Hidalgo no. 77, Módulo IV, Primer Piso, Col. Guerrero, Delegación Cuauhtémoc, México, D.F.; en donde, el solicitante acreditando su personalidad, de conformidad con el artículo 19 del Código Fiscal de la Federación y con su identificación oficial, podrá conocer el estado actual que guarda su trámite, en los siguientes horarios: lunes a viernes de 9:00 a 14:00 hrs.

**IMPORTANTE:** Es indispensable que previo al envío de esta solicitud se comunique con nosotros, a efecto de que informarle sobre los motivos por los que fue suspendido en el Padrón de Exportadores Sectorial.

**REVERSO**

- 2. **Franquicia:** Mercancía adicional al equipaje cuyo valor se acredite con la factura o nota de venta y no exceda de 300 dólares o su equivalente en moneda nacional cuando el pasajero ingrese al país por vía marítima o aérea; o 75 dólares, cuando el ingreso sea por vía terrestre. Las bebidas alcohólicas, tabacos labrados o combustible automotriz no pueden introducirse como parte de la franquicia.

Durante los periodos vacacionales de Semana Santa, verano y las fiestas de fin de año, los pasajeros de nacionalidad mexicana que ingresen al país por vía terrestre podrán importar, al amparo de su franquicia, mercancía hasta por 300 dólares o su equivalente en moneda nacional, siempre y cuando no se trate de personas residentes en la franja o región fronteriza. Las fechas de inicio y conclusión de estos periodos podrán consultarse directamente con el personal de la aduana o en [www.aduanas.gob.mx](http://www.aduanas.gob.mx).

**PAGO DE CONTRIBUCIONES**

- Los pasajeros pueden importar mercancías distintas de su equipaje sin utilizar los servicios de agente o apoderado aduanal pagando una tasa global de 15% de impuestos, siempre y cuando el valor de las mismas, excluida la franquicia, no exceda de 3,000 dólares o su equivalente en moneda nacional y se cuenten con la factura, comprobantes de venta o cualquier otro documento que exprese el valor comercial de las mercancías.
- El pago de los impuestos se podrá efectuar vía Internet a través de la página [www.comercio.com.mx](http://www.comercio.com.mx) o [www.aduanas.gob.mx](http://www.aduanas.gob.mx), mediante el formulario "Pago de contribuciones al comercio exterior", o a través de los centros automatizados de pago de contribuciones habilitados.
- Tratándose de equipo de cómputo, su valor, sumado al de las demás mercancías, no podrá exceder de 4,000 dólares o su equivalente en moneda nacional o extranjera.
- No podrán importarse las mercancías sujetas al cumplimiento de regulaciones o restricciones no arancelarias (permisos, certificados, avisos).
- Para la determinación de la base del impuesto, las franquicias señaladas en el numeral 2, podrán disminuirse del valor de las mercancías.

**INFRACCIONES Y SANCIONES**

La legislación mexicana prevé, entre otras, las siguientes infracciones y sanciones relacionadas con la introducción de mercancías al país:

- Omitir declarar en la aduana de entrada o salida del país cantidades en efectivo, en cheques nacionales o extranjeros, órdenes de pago o cualquier otro documento por cobrar o una combinación de ellos, superiores al equivalente a 10,000 dólares estadounidenses será sancionado con una multa de 20 a 40% de la cantidad que exceda dicho monto y se aplicarán las sanciones penales que correspondan.
- Introducir o extraer del país mercancías ocultas, o con tal artificio que su naturaleza pueda pasar inadvertida, si su importación o exportación está prohibida o restringida, o porque deben pagar impuestos al comercio exterior, será sancionado con una multa de 70 a 100% del valor comercial de las mercancías.
- Omitir el pago total o parcial de los impuestos al comercio exterior. Cuando la irregularidad consista únicamente en una omisión de contribuciones y la mercancía no exceda de 3,000 dólares o su equivalente en moneda nacional, será sancionado con una multa de hasta 115% del valor comercial de la mercancía. Una vez efectuado el pago de las contribuciones y la multa, la autoridad aduanera pondrá a disposición del pasajero las mercancías.
- Cuando no se acredite con la documentación aduanera correspondiente que las mercancías se sometieron a los trámites previstos en la Ley Aduanera para su introducción a territorio nacional, procederá el embargo precautorio respecto de las mercancías no declaradas, así como del medio de transporte en el caso de pasajeros que arriben al país por vía terrestre.
- Tratándose de mercancías no declaradas que no cumplan con regulaciones y restricciones no arancelarias, podrá declararse al abandono una vez cubierta la multa correspondiente.

Edición 2008. En su próxima visita consulte cualquier cambio en esta información con el personal de la aduana o en [www.aduanas.gob.mx](http://www.aduanas.gob.mx).

[www.sat.gob.mx](http://www.sat.gob.mx)

[www.aduanas.gob.mx](http://www.aduanas.gob.mx)

**Declaración de Aduana para pasajeros procedentes del extranjero**



**Bienvenido a México**

**A** Favor de leer previamente las instrucciones. Todo pasajero o jefe de familia debe proporcionar la información siguiente.

**1** \_\_\_\_\_

Apellido(s) \_\_\_\_\_

Nombre(s) \_\_\_\_\_

Nacionalidad \_\_\_\_\_

Fecha de nacimiento Día \_\_\_\_\_ Mes \_\_\_\_\_ Año \_\_\_\_\_

**2** \_\_\_\_\_

**VISITANTES**  
Número de días que permanecerá en México \_\_\_\_\_

**RESIDENTES EN MÉXICO**  
Número de días que permaneció en el extranjero \_\_\_\_\_

**3** \_\_\_\_\_

Número de familiares que viajan con usted \_\_\_\_\_

Número de piezas de equipaje (maletas y bultos) que trae consigo \_\_\_\_\_

Equipaje faltante o por importar por carga (piezas) (ver Aviso 1 de esta forma) \_\_\_\_\_

**4** \_\_\_\_\_

**MEDIO DE TRANSPORTE**

Marítimo  Aéreo  Terrestre

Número de identificación del transporte \_\_\_\_\_

**5** \_\_\_\_\_

**Traer dinero en efectivo o documentos es legal; sin embargo, no declarar la cantidad total cuando sea superior al equivalente a 10,000 dólares puede ser objeto de sanciones administrativas o penales**

¿Trae consigo cantidades en efectivo, en documentos (cheques, pagarés, órdenes de pago, etc.) o en una combinación de ambos que sumados excedan los 10,000 dólares estadounidenses o su equivalente en moneda nacional o extranjera? No  Si

Si respondió Si, declare la cantidad total en dólares y complete el apartado B de esta forma \$ \_\_\_\_\_

6

DECLARE SI TRAE CONSIGO:

Animales vivos; carnes; alimentos; plantas; flores o frutas; semillas; legumbres; productos químicos, farmacéuticos, biológicos, animales, silvestres o de uso agrícola; materiales, sustancias o residuos peligrosos No  Sí

Agentes de enfermedades; cultivos celulares No  Sí

Armas o cartuchos No  Sí

Muestras No  Sí

Equipo profesional de trabajo No  Sí

Mercancía (adicional a su equipaje y franquicia) por la que deba pagar impuestos No  Sí

Tierra o, en su caso, he (hemos) visitado una granja, rancho o pradera; estuve (estuvimos) en contacto o manipulación de ganado No  Sí

Introducir mercancías sin la declaración, permisos o pago de impuestos aplicables podrá ser objeto de sanciones administrativas o penales.

He leído la información de esta forma y realizado una declaración verdadera y exacta.

Firma

[Redacted signature box]

Día  Mes  Año

B

Complete sólo en caso de haber respondido Sí en el campo 5

Domicilio en México (nombre del hotel o lugar)

Ciudad  Estado

Documento de viaje  
Pasaporte  Otro  Especifique

Número de documento

País que lo expide

Países que visitó en este viaje, previo a su arribo a México

SÓLO PARA USO OFICIAL V  R

MERCANCÍA ADICIONAL POR LA QUE SE DEBA PAGAR IMPUESTOS

Declaración núm

Cantidad pagada \$

INFORMACIÓN SOBRE SUS DERECHOS Y OBLIGACIONES EN SU PASO POR LA ADUANA

INSTRUCCIONES

- Es obligatorio llenar la Declaración de Aduana en su totalidad.
- Si tiene alguna duda, puede solicitar orientación al personal de la aduana antes de presentar su Declaración.
- En caso de haber respondido Sí en alguna de las preguntas de los campos 5 o 6, vaya al módulo de atención de aduanas en la terminal de arribo, antes de pasar al área de revisión.
- Después de recoger su equipaje presente la Declaración al personal de la aduana en el área correspondiente.
- Cuando la Declaración se presente por familia (padre, madre, hijos), el equipaje y franquicia pueden acumularse.
- El incumplimiento de alguna disposición fiscal o aduanera, incluso involuntariamente, será sancionado. Por favor no dude en solicitar información adicional al personal de la aduana. (Ver Infracciones y sanciones.)

Aviso 1: Complete en caso de que al momento de presentar esta forma ante el personal de la aduana tenga equipaje faltante o que vaya a importar por carga.

EQUIPAJE Y FRANQUICIA

Los pasajeros pueden traer, libre del pago de impuestos, las mercancías nuevas o usadas que integran su equipaje personal y mercancías en franquicia:

- Lista de bienes que comprende el equipaje personal: Bienes de uso personal, tales como ropa —incluido un ajuar de de noche—, calzado y productos de aseo y de belleza, siempre que sean acordes con la duración del viaje, así como los artículos para el traslado, aseo y entretenimiento de bebés, tales como silla, cuna portátil, carriola, andadera, entre otros, incluidos sus accesorios; dos cámaras fotográficas o de videograbación incluidos 12 rollos de película o videocasetes; material fotográfico; dos aparatos de telefonía celular o de radiolocalización; una máquina de escribir portátil, una agenda electrónica; un equipo de cómputo portátil de los denominados laptop, notebook, omnibook o similares; una copiadora o impresora portátiles; un quemador y un proyector portátil, con sus accesorios; dos equipos deportivos personales, cuatro cañas de pescar, tres señalizadores con o sin vela y sus accesorios, trofeos o reconocimientos, siempre que puedan ser transportados común y normalmente por el pasajero; una caminadora fija y una bicicleta fija; un aparato portátil para el grabado o reproducción del sonido o mixto, un reproductor de sonido digital o reproductor portátil de discos compactos y un reproductor portátil de dvd, así como un juego de bocinas portátiles, y sus accesorios; cinco discos laser, 10 discos dvd, 30 discos compactos o cintas magnéticas (audiocasetes), para la reproducción del sonido, tres paquetes de software y cinco dispositivos de almacenamiento para cualquier equipo electrónico; libros, revistas y documentos impresos; cinco juguetes, incluidos los de colección, y una consola de videojuegos, así como cinco videojuegos; un aparato para medir presión arterial y uno para medir glucosa o mixto y sus reactivos, así como medicamentos de uso personal (debe mostrar receta médica en caso de sustancias psicotrópicas); un binocular y un telescopio; dos instrumentos musicales y sus accesorios; una tienda de campaña y demás artículos para campamento; un juego de herramienta de mano con su estuche, que podrá comprender un taladro, pinzas, llaves, dados, desarmadores, cables de corriente, entre otros.

Los pasajeros mayores de 18 años de edad, pueden introducir un máximo de hasta 20 cajetillas de cigarros, 25 puros o 200 gramos de tabaco, hasta tres litros de bebidas alcohólicas y seis litros de vino.

Los adultos mayores y las personas con discapacidad podrán introducir los artículos que por sus características suplan o disminuyan sus limitaciones, tales como andaderas, sillas de ruedas, muletas, bastones, entre otros.

Se podrán introducir hasta dos perros o gatos, así como los accesorios que requieran para su traslado y aseo, siempre que presente ante el personal de la aduana el certificado de importación zoonosanitario expedido por la Sagarpa.

ENTREGUE EN LA ADUANA





Número del instrumento notarial o póliza mercantil	Número del instrumento notarial o póliza mercantil
Fecha	Fecha
Nombre y número del Notario o Corredor Público	Nombre y número del Notario o Corredor Público
Entidad Federativa	Entidad Federativa
Descripción de la modificación	Descripción de la modificación

**9. Poder general para actos de administración que le otorgó la persona moral solicitante.**  
 \* De constar en el acta constitutiva, señálelo marcando una "X" en el cuadro.

Consta en el acta constitutiva. En caso de no constar en el acta constitutiva por favor señale los siguientes datos:

Número del instrumento notarial o póliza mercantil	Fecha
Nombre y número del Notario Público o corredor público	Entidad Federativa

**DATOS QUE DEBERAN PROPORCIONAR LOS ORGANISMOS PUBLICOS.**

**10. Decreto de creación del organismo público.**

Diario o periódico oficial en que se publicó y, en su caso, sección	Fecha de publicación
Entidad Federativa	

**11. Documento con el que el representante acredita su cargo o carácter de funcionario en el organismo público.**

Señale con una "X" el tipo de designación

En el cuadro de la derecha señale el número o folio y la fecha del documento

<input type="checkbox"/> Nombramiento o designación oficial	
<input type="checkbox"/> Constancia de mayoría (cargo de elección popular)	
<input type="checkbox"/> Otro	

Señale la denominación del cargo.

--

**12. Documento con el que el representante del organismo público acredita sus facultades.**

Señale con una "X" si sus facultades constan en el decreto de creación del organismo público.

En caso de que no consten en el decreto de creación, señale por favor los siguientes datos:

Nombre del ordenamiento jurídico (Ley, Reglamento, Decreto, etc) donde consten las facultades del representante del organismo público.

Diario o periódico oficial y, en su caso, sección en que se publicó Fecha

Entidad Federativa

**13. Oficio de autorización para recibir donativos deducibles del ISR**

Número

Fecha

**INFORMACION SOBRE LA OPERACION POR LA QUE SE SOLICITA AUTORIZACION.**

**14. Datos del donante extranjero**

Nombre

Domicilio

Calle

Número y/o letra exterior

Número y/o letra interior

Colonia

C.P. o zona postal

Estado

País

Teléfono

Correo electrónico

**15. Descripción de la mercancía**

Cantidad

Unidad de medida

Señale con una "X" si la mercancía es:

Nueva

Usada

Tipo de mercancía y, en su caso, marca, modelo y número de serie:

**16. Fines a que se destinará la mercancía**

Indique con una "X" los fines a que se destinará la mercancía

Culturales

Enseñanza

Salud pública

Servicio social

Investigación

**17. Uso específico que se dará a la mercancía**

**18. Señale si la mercancía formará parte del patrimonio de su representada**

SI

NO

**19. Aduana por la que ingresará la mercancía:**

**20. Prórroga de la autorización de exención de impuestos al comercio exterior en la importación de mercancía donada.**

Marque con una "X" si solicita prórroga y cumple con los requisitos previstos para el otorgamiento de la autorización.

Señale las razones por las que solicita la prórroga.

**Documentos que se anexan:**

Copia simple del documento con el que la persona que firma la solicitud acredita sus facultades.

Copia simple de la identificación oficial del representante legal.

Carta de donación en original emitida por el donante a favor del interesado, en la que conste:  
La descripción detallada de la mercancía objeto de la donación y la cantidad, tipo y en su caso, marca, año-modelo y número de serie.

Traducción de la carta de donación en caso de que se presente en idioma distinto al español.

Bajo protesta de decir verdad, manifiesto que los datos asentados en el presente documento son ciertos y que las facultades que me fueron otorgadas no han sido modificadas o revocadas.

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

**INFORMACION DE ENVIO**

1. Presente esta solicitud y los documentos anexos en:

Administración Central de Regulación Aduanera  
Hidalgo 77, Módulo IV, P.B., Colonia Guerrero,  
C.P. 06300, México, Distrito Federal.

De lunes a viernes, en un horario de 9:00 a 15:00 hora

\* Por favor anexe una copia de la solicitud para que la sellemos y la pueda conservar como acuse de recibo

2. También puede enviar la solicitud y los documentos mediante el Servicio Postal Mexicano o utilizando los servicios de empresas de mensajería.

**SOLICITUD DE INSCRIPCION AL PADRON DE EXPORTADORES SECTORIAL**



LLENAR CLARAMENTE LOS CAMPOS QUE SE INDICAN:

**A)**  
FECHA EN QUE SE PRESENTA: DIA \_\_\_\_ MES \_\_\_\_ AÑO \_\_\_\_

CLAVE DEL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES

PERSONA FISICA  PERSONA MORAL

Grid for Federal Register Key (13 columns)

DATOS DE IDENTIFICACION
APELLIDO PATERNO, MATERNO, NOMBRE (S), O DENOMINACION O RAZON SOCIAL
CALLE NUMERO Y/O LETRA EXTERIOR NUMERO Y/O LETRA INTERIOR
COLONIA CODIGO POSTAL TELEFONO
LOCALIDAD MUNICIPIO ENTIDAD FEDERATIVA
GIRO O ACTIVIDAD PREPONDERANTE:
MARCAR CON UNA "X" SI ES FABRICANTE PRODUCTOR ENVASADOR COMERCIALIZADOR

B)

MARCAR CON UNA "X" EL NOMBRE DEL O DE LOS SECTORES EN LOS QUE DESEA INSCRIBIRSE.
1) ALCOHOL, ALCOHOL DESNATURALIZADO Y MIELES INCRISTALIZABLES
2) CERVEZA.
3) TEQUILA.
4) BEBIDAS ALCOHOLICAS FERMENTADAS (VINOS).
5) BEBIDAS ALCOHOLICAS DESTILADAS (LICORES).
6) CIGARROS Y TABACOS LABRADOS.

C)

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA
APELLIDO PATERNO, MATERNO, NOMBRE(S)
CORREO ELECTRONICO:
DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS SON REALES Y EXACTOS
FIRMA DEL CONTRIBUYENTE O REPRESENTANTE LEGAL

IMPORTANTE

INSTRUCCIONES PARA LLENAR ESTA SOLICITUD AL REVERSO.

LLENE COMPLETAMENTE ESTE FORMATO, CON FIRMA AUTOGRAFA Y PRESENTE EN DOS TANTOS.

Anverso

Instrucciones para llenar la Solicitud de Inscripción al Padrón de Exportadores Sectorial

- Llene claramente los campos que se indican en 2 tantos de esta solicitud.
- No invada los límites de los recuadros.
- Realice su trámite conforme a la Regla 2.2.9. de Carácter General en Materia de Comercio Exterior vigente (RCGMCE), de manera personal o a través de un servicio de mensajería en la siguiente dirección:
Padrón de Exportadores Sectorial. Ventanilla de Control de Gestión de la Administración Central de Contabilidad y Glosa de la Administración General de Aduanas. Av. Hidalgo No. 77, Módulo IV, 1er piso, Col. Guerrero, C.P. 06300, Delegación Cuauhtémoc, México, D.F.
Información general del solicitante
A) Anote la fecha en que presenta su solicitud dd/mm/aaaa

- Señale con una "X" si es persona física o persona moral
- Anote el nombre completo, razón o denominación social según corresponda, tal y como aparece en su aviso de inscripción al Registro Federal de Contribuyentes (RFC), o en caso de existir cambio de denominación o razón social o régimen de capital anotará el registrado actualmente
- Anote el Registro Federal de Contribuyentes del importador a doce o trece posiciones según corresponda.
- Anote el domicilio fiscal especificando calle, número exterior e interior, Colonia, Delegación o Municipio, Código Postal, Localidad, Entidad Federativa y teléfonos.
- Anote Giro o actividad principal.
- Señale con una "X", si es fabricante, productor, envasador o comercializador.

**Información de los sectores que desea exportar**

- B)** Marque con una "X" el nombre del o los sectores en los que desea inscribirse, conforme a las fracciones arancelarias que aparecen listadas en el Anexo 10 de las RCGMCE vigentes relativas al Padrón de Exportadores Sectorial.

**Información del representante legal**

- C)** Anote los datos generales del representante legal, especificando el nombre completo y el Registro Federal de Contribuyentes.

- Anote el correo electrónico del representante legal.
- El solicitante (interesado o representante legal) asentará su firma autógrafa.
- Señale claramente sus datos.
- Enviaremos la respuesta a su trámite a su domicilio fiscal, a través de correo certificado con acuse de recibo.

**Documentos que deberán anexarse**

- Copia simple del acta constitutiva tratándose de personas morales y, en su caso, del poder notarial, con que acredite que la persona que firma la solicitud está facultada para realizar actos de administración, en que sean visibles los datos de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio.
- En el caso de que el representante legal sea extranjero, copia simple del documento mediante el cual compruebe su legal estancia en el país y que acredite que su calidad migratoria le permite ostentarse con los cargos que se mencionan en el acta constitutiva o poder notarial correspondientes, de conformidad con el artículo 67 de la Ley General de Población.
- Tratándose de personas físicas extranjeras residentes en territorio nacional, así como de las personas morales cuyos socios sean extranjeros residentes en territorio nacional, incluir además, copia del documento mediante el cual comprueben su legal estancia en el país.
- Si la persona física es representada por una tercera persona, adjunte poder notarial o carta poder en la que se faculte para realizar este trámite, conforme lo dispuesto en el artículo 19 del Código.
- Copia fotostática de identificación oficial vigente del solicitante o, en su caso, del representante legal.

**Informes:**

**Vía telefónica:** (55) 5802 0067, (55) 5802 1755, (55) 5802 1869 y (55) 5802 2413 con tres líneas directas, de Lunes a Viernes de 09:00 a 14:00 hrs.

**Consulte el resultado de su trámite en:**

**Página de internet de Aduana México:** [www.aduanas.gob.mx](http://www.aduanas.gob.mx)

**Correo electrónico:** [sectoresespecificos@sat.gob.mx](mailto:sectoresespecificos@sat.gob.mx)

**Módulo de Atención Personalizada:** ubicado en Av. Hidalgo no. 77, Módulo IV, Primer Piso, Col. Guerrero, Delegación Cuauhtémoc, México, D.F.; en donde, el solicitante acreditando su personalidad, de conformidad con el artículo 19 del Código Fiscal de la Federación y con su identificación oficial, podrá conocer el estado actual que guarda su trámite, en los siguientes horarios: lunes a viernes de 9:00 a 14:00 hrs.

**Reverso**

**Solicitud para prestar el servicio de almacenamiento de mercancías en depósito fiscal y/o colocar marbetes o precintos conforme a la regla 3.6.1.**





**6.2. Persona autorizada para oír y recibir notificaciones.**

<b>Apellido paterno</b>	<b>Apellido materno</b>	<b>Nombre</b>																				
<b>RFC incluyendo la homoclave</b>	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																					
<b>Teléfono</b>	<b>Correo electrónico</b>																					

DOCUMENTOS QUE ACREDITAN LOS DATOS DE LA PERSONA MORAL

**7. Acta constitutiva.**

Número del instrumento notarial o póliza mercantil	Fecha
Nombre y número del Notario Público o corredor público	Entidad federativa

**8. Modificación (es) al acta constitutiva.**

<b>8.1. Modificación al acta constitutiva.</b>	<b>8.2. Modificación al acta constitutiva.</b>
Número del instrumento notarial o póliza mercantil	Número del instrumento notarial o póliza mercantil
Fecha	Fecha
Nombre y número del Notario o Corredor Público	Nombre y número del Notario o Corredor Público
Entidad Federativa	Entidad Federativa
Descripción de la modificación	Descripción de la modificación
<b>8.3. Modificación al acta constitutiva.</b>	<b>8.4. Modificación al acta constitutiva.</b>
Número del instrumento notarial o póliza mercantil	Número del instrumento notarial o póliza mercantil
Fecha	Fecha
Nombre y número del Notario o Corredor Público	Nombre y número del Notario o Corredor Público
Entidad Federativa	Entidad Federativa
Descripción de la modificación	Descripción de la modificación

**9. Poder general para actos de administración que otorga la persona moral al firmante de la solicitud.**  
\* Si consta en el acta constitutiva, señálelo marcando una "X" en el cuadro.

Consta en el acta constitutiva. En caso de no constar en el acta constitutiva por favor señale los siguientes datos:

Número del instrumento notarial o póliza mercantil	Fecha
Nombre y número del Notario Público o corredor público	Entidad Federativa

**10. Declara el solicitante que:**

Esta al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales.

Esta activo en el RFC.

Dictaminó sus estados financieros para efectos fiscales en el último ejercicio fiscal.

**11. Datos de la bodega por la que solicita autorización**

**DOMICILIO DE LA BODEGA**

<b>Calle</b>	<b>Número y/o letra exterior</b>	<b>Número y/o letra interior</b>	Superficie en metros cuadrados
<b>Colonia</b>	<b>C.P.</b>	<b>Estado</b>	
<b>Tipo de Bodega</b>	<input type="checkbox"/> <b>Directa</b>	<input type="checkbox"/> <b>Habilitada</b>	

**TRATANDOSE DE BODEGA HABILITADA POR FAVOR SEÑALE LOS SIGUIENTES DATOS DE LA EMPRESA POR HABILITAR:**

<b>Nombre denominación social</b>	<b>RFC incluyendo la homoclave. En caso de ser una persona moral deje el primer espacio en blanco.</b>
	<input type="text"/>

**Domicilio fiscal**

<b>Calle</b>	<b>Número y/o letra exterior</b>	<b>Número y/o letra interior</b>
<b>Colonia</b>	<b>C.P.</b>	<b>Municipio/Delegación</b>
		<b>Entidad federativa</b>

<b>Teléfono</b>	<b>Correo electrónico</b>
-----------------	---------------------------

Bajo protesta de decir verdad, manifiesto que los datos asentados en el presente documento son ciertos y que las facultades que me fueron otorgadas no han sido modificadas o revocadas.

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL SOLICITANTE O SU REPRESENTANTE LEGAL

**Documentos que se deben anexar a la solicitud.**

**A. Para incluir un nuevo almacén general de depósito**

Copia certificada del acta constitutiva de la empresa con datos de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio.

Copia certificada del instrumento notarial con el que el firmante acredite sus facultades para realizar actos de administración. Si en trámites posteriores al registro se presentan solicitudes firmadas por persona distinta, se deberá anexar a la solicitud copia certificada del documento notarial con el que el firmante acredite sus facultades para realizar actos de administración.

Copia simple de la autorización para operar como almacén general de depósito, otorgada por la Dirección General de Seguros y Valores.

Copia simple de la identificación oficial del representante legal.

**B. Para incluir bodegas.**

Croquis de la bodega en tamaño carta, señalando la orientación hacia el norte, las vías de acceso, la superficie en metros cuadrados, el domicilio y la razón o denominación social de la almacenadora.

Documentos a través de los cuales se acredite la propiedad o el derecho de uso de la bodega y, en el caso de bodegas habilitadas, deberá anexarse además el contrato de habilitación.

Aviso de uso de locales que se haya presentado ante la Comisión Nacional Bancaria y de Valores.

**C. Para modificar, ampliar o reducir, la superficie fiscal de alguna bodega incluida**

Croquis de la bodega en tamaño carta, señalando la orientación hacia el norte, las vías de acceso, la superficie autorizada y la que se solicita en metros cuadrados, así como el domicilio de la bodega y la razón o denominación social de la almacenadora.

Aviso de uso de locales que se haya presentado ante la Comisión Nacional Bancaria y de Valores.

En caso de bodegas habilitadas, el contrato de habilitación, siempre que se hayan modificado las cláusulas del exhibido con la solicitud de autorización para la prestación del servicio, con motivo de la modificación de la superficie.

**D. Para colocar marbetes o precintos en una bodega autorizada.**

Croquis de la bodega en tamaño carta, señalando la orientación hacia el norte, las vías de acceso, la superficie en metros cuadrados, el domicilio, la razón o denominación social de la almacenadora especificando en dicho croquis la superficie y el lugar que se destinará para la colocación de los marbetes dentro del área fiscal.

Documentos a través de los cuales se acredite la propiedad o el derecho de uso de la bodega y, en el caso de bodegas habilitadas, deberá anexarse además el contrato de habilitación.

**INFORMACION DE ENVIO**

Presente esta solicitud y los documentos anexos en la Administración Central de Regulación Aduanera ubicada en: Hidalgo 77, Módulo IV, P.B., Colonia Guerrero, C.P. 06300, México, Distrito Federal.

De lunes a viernes, en un horario de 9:00 a 15:00 hora

\* Por favor anexe una copia de la solicitud para que la sellemos y la pueda conservar como acuse de recibo

También puede enviar la solicitud y los documentos mediante el Servicio Postal Mexicano o utilizando los servicios de empresas de mensajería.

**Registro del Código Alfanumérico Armonizado del Transportista conforme a la regla 2.4.11. de carácter general en materia de comercio exterior.**



Marque con una X el tipo de solicitud de que se trate:

Registro

Modificación Los datos que proporcione en esta forma

**ACUSE DE RECIBO**



Colonia	C.P.	Municipio/Delegación	Entidad federativa
---------	------	----------------------	--------------------

**4. Domicilio para oír y recibir notificaciones**

Calle	Número y/o letra exterior	Número y/o letra interior
-------	---------------------------	---------------------------

Colonia	C.P.	Municipio/Delegación	Entidad federativa
---------	------	----------------------	--------------------

Teléfono	Correo electrónico
----------	--------------------

**5. Datos del representante legal del solicitante, en su caso.**

Nombre

Apellido paterno	Apellido materno	Nombre
------------------	------------------	--------

RFC incluyendo la homoclave

Teléfono	Correo electrónico
----------	--------------------

**DATOS DE LAS PERSONAS AUTORIZADAS PARA OIR Y RECIBIR NOTIFICACIONES, EN SU CASO.**

**6. Persona autorizada para oír y recibir notificaciones.**

Apellido paterno	Apellido materno	Nombre
------------------	------------------	--------

RFC incluyendo la homoclave

Teléfono	Correo electrónico
----------	--------------------

**6.1. Persona autorizada para oír y recibir notificaciones.**

Apellido paterno	Apellido materno	Nombre
------------------	------------------	--------

RFC incluyendo la homoclave

Teléfono	Correo electrónico
----------	--------------------

**6.2. Persona autorizada para oír y recibir notificaciones.**

Apellido paterno	Apellido materno	Nombre
------------------	------------------	--------

RFC incluyendo la homoclave

Teléfono	Correo electrónico
----------	--------------------

**SI EL SOLICITANTE ES UNA PERSONA MORAL, SEÑALE LOS SIGUIENTES DATOS DE LOS DOCUMENTOS QUE ACREDITAN SUS DATOS.**

**7. Acta constitutiva de la persona moral solicitante.**

Número del instrumento notarial o póliza mercantil	Fecha
--	-------

Nombre y número del Notario o Corredor Público	Entidad Federativa
--	--------------------

**8. Modificación (es) al acta constitutiva.**

<b>8.1. Modificación al acta constitutiva.</b>	<b>8.2. Modificación al acta constitutiva.</b>
--	--

Número del instrumento notarial o póliza mercantil	Número del instrumento notarial o póliza mercantil
--	--

Fecha	Fecha
-------	-------

Nombre y número del Notario o Corredor Público	Nombre y número del Notario o Corredor Público
Entidad Federativa	Entidad Federativa
Descripción de la modificación	Descripción de la modificación

**8. Modificación (es) al acta constitutiva.****8.3. Modificación al acta constitutiva.****8.4. Modificación al acta constitutiva.**

Número del instrumento notarial o póliza mercantil

Número del instrumento notarial o póliza mercantil

Fecha

Fecha

Nombre y número del Notario o Corredor Público

Nombre y número del Notario o Corredor Público

Entidad Federativa

Entidad Federativa

Descripción de la modificación

Descripción de la modificación

**9. Poder general para actos de administración que se otorgan al firmante, si es una persona moral o una persona física que nombra un representante.****\* Si es persona moral y consta en el acta constitutiva, señálelo marcando una "X" en el cuadro.**
 Consta en el acta constitutiva. En caso de no constar en el acta constitutiva por favor señale los siguientes datos:

Número del instrumento notarial o póliza mercantil

Fecha

Nombre y número del Notario Público o corredor público

Entidad Federativa

**Documentos que deben anexar los residentes en territorio nacional**
 Carta responsiva que incluya el RFC de la persona moral o de la persona física que solicita el registro para el uso de la clave de acceso al Sistema de Registro de Transportistas (SIRET), misma que se deberá imprimir de dicho sistema, firmada por el solicitante o por su representante legal.

 Copia simple de la identificación oficial de la persona o personas autorizadas para recibir notificaciones, en su caso.

 Cuando se trate de una persona física, copia simple de la identificación oficial del solicitante.

 Cuando se trate de una persona física que es representada por una tercera persona, se deberá adjuntar poder notarial o carta poder en la que se le faculte para realizar este trámite.

 Cuando el solicitante sea una persona moral, copia certificada del acta constitutiva.

 Cuando el solicitante sea una persona moral, copia certificada del instrumento notarial con que se acredite que la persona que firma la solicitud se encuentra facultada para realizar actos de administración.

 Copia simple de la identificación oficial de la persona o personas que aceptan la representación

Bajo protesta de decir verdad, manifiesto que los datos asentados en el presente documento son ciertos y que las facultades que me fueron otorgadas no han sido modificadas o revocadas.

NOMBRE Y FIRMA DEL SOLICITANTE O SU REPRESENTANTE LEGAL

**II. Si es residente en territorio extranjero o es una empresa constituida conforme a las leyes extranjeras asiente sus datos en este apartado:**

**1. Nombre, denominación o razón social del solicitante**

**2. Domicilio del solicitante**

Calle	Número y/o letra exterior	Número y/o letra interior
Código postal o zona postal	Estado	País
Teléfono	Correo electrónico	

**3. Domicilio para oír y recibir notificaciones en México, en caso de tenerlo.**

Calle	Número y/o letra exterior	Número y/o letra interior
Colonia	C.P.	Municipio/Delegación
Entidad federativa	Nombre	Correo electrónico
Teléfono	Fax	Correo electrónico

**4. Datos del representante legal del solicitante, en su caso.**

Apellido paterno	Apellido materno	Nombre
Teléfono	Fax	Correo electrónico

**5. Datos de las personas autorizadas para oír y recibir notificaciones, en su caso.**

**Persona autorizada para oír y recibir notificaciones**

Apellido paterno	Apellido materno	Nombre
Teléfono	Correo electrónico	

**Documentos que deben anexar los residentes en el extranjero**

- Identificación de la persona física solicitante o del representante legal de la persona moral que firma la solicitud.
- Carta responsiva que incluya el nombre o denominación social de la persona que solicita el registro para el uso de la clave de acceso al Sistema de Registro de Transportistas (SIRET). Esta carta se imprime del sistema y debe ser firmada por el solicitante o por su representante legal.
- Documentación con la que se acredite su residencia en el extranjero, si es persona física
- Documentación con la que se acredite estar constituido conforme a las leyes extranjeras, si es persona moral

Bajo protesta de decir verdad, manifiesto que los datos asentados en el presente documento son ciertos y que las facultades que me fueron otorgadas no han sido modificadas o revocadas.

NOMBRE Y FIRMA DEL SOLICITANTE O SU REPRESENTANTE LEGAL

**Autorización para la introducción o extracción de mercancías de territorio nacional, mediante tuberías, ductos, cables u otros medios susceptibles de conducirlos.**







Número del instrumento notarial o póliza mercantil

Número del instrumento notarial o póliza mercantil

Fecha

Fecha

Nombre y número del Notario o Corredor Público

Nombre y número del Notario o Corredor Público

Entidad Federativa

Entidad Federativa

Descripción de la modificación

Descripción de la modificación

**9. Poder general para actos de administración que le otorgó la persona moral solicitante.**

**\* De constar en el acta constitutiva, señálelo marcando una "X" en el cuadro.**

Consta en el acta constitutiva. En caso de no constar en el acta constitutiva por favor señale los siguientes datos:

Número del instrumento notarial o póliza mercantil

Fecha

Nombre y número del Notario Público o corredor público

Entidad Federativa

**10. Indique el régimen al que sujetará las mercancías.**

Importación

Exportación

Tránsito Internacional de gas natural

**11. Indique si cuenta con registro automatizado de las operaciones.**

SI

NO

**12. Anote la descripción detallada de la mercancía por la que se solicita autorización y su fracción arancelaria.**

**\* La fracción arancelaria de las mercancías debe señalarse de acuerdo a la tarifa de la leyes de importación y de exportación.**

Descripción	Fracción arancelaria	Descripción	Fracción arancelaria

**13. Señale el lugar o los lugares en que se ubicará la entrada y/o salida de la mercancía.**

--

Empty rectangular box for additional information.

**14. Describa los tipos de medidores o los sistemas de medición de la mercancía y su ubicación.**

Large empty rectangular box for describing measurement types and locations.

**15. Anote el nombre y número de patente de los agentes aduanales o nombre y número de autorización de los apoderados aduanales autorizados para promover el despacho a nombre y en representación de la solicitante.**

Nombre del agente o apoderado aduanal	Patente o autorización	Nombre del agente o apoderado aduanal	Patente o autorización

**16. Señale los datos de la constancia de pago del derecho**

--	--	--	--	--	--	--	--

Fecha de pago

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Montó en moneda nacional

Denominación o razón social de la institución en la cual se realizó el pago

**17. Prórroga de la autorización para la introducción o extracción de mercancías de territorio nacional, mediante tuberías, ductos, cables u otros medios susceptibles de conducirlos.**

Marque con una "X" si solicita prórroga y cumple con los requisitos previstos para el otorgamiento de la autorización y realizó el pago del derecho establecido en el artículo 40, inciso h) de la Ley Federal de Derechos.

**Documentos que se deben anexar a la solicitud.**

- Copia certificada de la escritura constitutiva, únicamente cuando se solicite la autorización. Cuando se trate de una prórroga no será necesario presentarla nuevamente.
- Copia certificada del instrumento notarial con el que el firmante acredite sus facultades para realizar actos de administración. Si en trámites posteriores a la autorización se presentan solicitudes firmadas por persona distinta, se deberá anexar a la solicitud copia certificada del documento notarial con el que el firmante acredite sus facultades para realizar actos de administración.
- Copia certificada del documento que acredite el legal uso o explotación de las instalaciones.

Copia certificada de los permisos requeridos para generar, transportar, importar o exportar la mercancía de que se trate.

Original de la forma oficial 5, denominada "Declaración general de pago de derechos". con la que se acredite el pago de los derechos previstos el artículo 40, inciso h) de la Ley Federal de Derechos.

Medio magnético conteniendo la información incluida en esta solicitud, en formato word.

Impresión de las pantallas del registro automatizado que contenga los siguientes datos:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1. Número, fecha y clave del pedimento. | 4. Lectura del medidor.                              |
| 2. Número de la factura o de la nota de venta.                   | 5. Fecha del reporte del medidor.                    |
| 3. Valor factura o nota de venta.                                | 6. Porcentaje de diferencia mensual de la mercancía. |
| Cantidad de mercancías amparadas por la factura o nota de venta. | 7. Porcentaje de diferencia anual de la mercancía.   |

Bajo protesta de decir verdad, manifiesto que los datos asentados en el presente documento son ciertos y que las facultades que me fueron otorgadas no han sido modificadas o revocadas.

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL SOLICITANTE

**INSTRUCCIONES GENERALES**

- Presente esta solicitud y los documentos anexos en:  
Administración Central de Regulación Aduanera  
Hidalgo 77, Módulo IV, P.B., Colonia Guerrero,  
C.P. 06300, México, Distrito Federal.  
De lunes a viernes, en un horario de 9:00 a 15:00 horas  
\* Por favor anexe una copia de la solicitud para que la sellemos y la pueda conservar como acuse de recibo
- También puede enviar la solicitud y los documentos mediante el Servicio Postal Mexicano o utilizando los servicios de empresas de mensajería.

**Autorización de Depósito Fiscal Temporal para Exposiciones Internacionales de Mercancías, en los términos del artículo 121, fracción III de la Ley Aduanera**



Marque con una X el tipo de solicitud de que se trate:

Autorización

Prórroga

ACUSE DE RECIBO

**DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE**

**1. Nombre, denominación o razón social**

RFC incluyendo la homoclave. Si el solicitante es persona moral deje el primer espacio en blanco.

Grid for RFC input

2. Actividad preponderante

3. Domicilio fiscal

Form for fiscal domicile: Calle, Número y/o letra exterior, Número y/o letra interior, Colonia, C.P., Municipio/Delegación, Entidad federativa

4. Domicilio para oír y recibir notificaciones

Form for notification domicile: Calle, Número y/o letra exterior, Número y/o letra interior, Colonia, C.P., Municipio/Delegación, Entidad federativa

Teléfono, Correo electrónico

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA MORAL SOLICITANTE

5. Nombre.

Form for legal representative name: Apellido paterno, Apellido materno, Nombre, RFC including homoclave

Teléfono, Correo electrónico

DATOS DE LAS PERSONAS AUTORIZADAS PARA OIR Y RECIBIR NOTIFICACIONES.

6. Persona autorizada para oír y recibir notificaciones.

Form for authorized person: Apellido paterno, Apellido materno, Nombre, RFC including homoclave

Teléfono, Correo electrónico

6.1. Persona autorizada para oír y recibir notificaciones.

Form for authorized person 6.1: Apellido paterno, Apellido materno, Nombre, RFC including homoclave

Teléfono, Correo electrónico

6.2. Persona autorizada para oír y recibir notificaciones.

Form for authorized person 6.2: Apellido paterno, Apellido materno, Nombre, RFC including homoclave

Teléfono, Correo electrónico

EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA MORAL SEÑALE LOS DOCUMENTOS QUE ACREDITAN LOS DATOS QUE NOS PROPORCIONA:

**7. Acta constitutiva.**

Número del instrumento notarial o póliza mercantil	Fecha
Nombre y número del Notario Público o corredor público	Entidad federativa

**8. Modificación (es) al acta constitutiva.**

**8.1. Modificación al acta constitutiva.**

**8.2. Modificación al acta constitutiva.**

Número del instrumento notarial o póliza mercantil	Número del instrumento notarial o póliza mercantil
Fecha	Fecha
Nombre y número del Notario o Corredor Público	Nombre y número del Notario o Corredor Público
Entidad Federativa	Entidad Federativa
Descripción de la modificación	Descripción de la modificación

**8.3. Modificación al acta constitutiva.**

**8.4. Modificación al acta constitutiva.**

Número del instrumento notarial o póliza mercantil	Número del instrumento notarial o póliza mercantil
Fecha	Fecha
Nombre y número del Notario o Corredor Público	Nombre y número del Notario o Corredor Público
Entidad Federativa	Entidad Federativa
Descripción de la modificación	Descripción de la modificación

**9. Poder general para actos de administración que se otorgan al firmante, si es una persona moral o una persona física que nombra un representante.**

\* Si es persona moral y consta en el acta constitutiva, señálelo marcando una "X" en el cuadro.

Consta en el acta constitutiva. En caso de no constar en el acta constitutiva por favor señale los siguientes datos:

Número del instrumento notarial o póliza mercantil	Fecha
Nombre y número del Notario Público o corredor público	Entidad Federativa

**Datos que deberán proporcionar los organismos públicos.**

**10. Datos del decreto de creación del organismo público**

Diario o periódico oficial en que se publicó y, en su caso, sección	Fecha de publicación
---	----------------------

Entidad Federativa

**11. Datos del documento con el que el representante acredita su cargo o carácter de funcionario en el organismo público**

Señale con una "X" el tipo de designación. En el cuadro de la derecha señale el número o folio y la fecha del documento

<input type="checkbox"/>	Nombramiento o designación oficial	
<input type="checkbox"/>	Constancia de mayoría (cargo de elección popular)	
<input type="checkbox"/>	Otro	

Señale la denominación del cargo.

--

**12. Datos del documento con el que el representante del organismo público acredita sus facultades**

Las facultades del representante del organismo público constan en el decreto de creación

Denominación del ordenamiento legal (Ley, Reglamento, Decreto, etc.) donde consten las facultades del representante

Diario o periódico oficial en que se publicó y, en su caso, sección Fecha

Entidad Federativa

--

**13. Señale la denominación de la exposición**

--

**14. Anote el domicilio en que se llevará a cabo la exposición**

Calle	Número y/o letra exterior	Número y/o letra interior	
Colonia	C.P.	Estado	País

**15. Datos de expositores con domicilio en el extranjero**

Nombre o razón social

Domicilio

Calle Número y/o letra exterior Número y/o letra interior

Colonia C.P. o zona postal Estado País

Nombre o razón social

Domicilio

Calle Número y/o letra exterior Número y/o letra interior

Colonia	C.P. o zona postal	Estado	País
---------	--------------------	--------	------

Nombre o razón social
Domicilio

Calle	Número y/o letra exterior	Número y/o letra interior
Colonia	C.P. o zona postal	Estado
		País

16. Señale la fecha en que se realizará la exposición incluyendo montaje y desmontaje (No deberá exceder de un mes)

--

17. Indique la (s) aduana (s) por la (s) que ingresará la mercancía:

--

18. Señale los datos de la constancia de pago del derecho

<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>											<table border="1"> <tr> <td>\$</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>	\$									
\$																					

Fecha de pago Monto en moneda nacional

Denominación o razón social de la institución en la cual se realizó el pago

19. El promoverte declara, en su carácter de organizador del evento, que asume la responsabilidad solidaria con el importador en caso de incumplimiento de las disposiciones legales relacionadas con esta autorización.

20. Prórroga de la autorización de depósito fiscal temporal para exposiciones internacionales.

<input type="checkbox"/>	Marque con una "X" si solicita prórroga y cumple con los requisitos previstos para el otorgamiento de la autorización.
--------------------------	--

Señale las razones que justifican la prórroga:

Documentos que se deben anexar a la solicitud.

<input type="checkbox"/>	Tratándose de personas morales o de representantes de personas físicas, copia certificada del instrumento notarial con el que el firmante acredite sus facultades para realizar actos de administración. Si en trámites posteriores al registro se presentan solicitudes firmadas por persona distinta, se deberá anexar a la solicitud copia certificada del documento notarial con el que el firmante acredite sus facultades para realizar actos de administración.
--------------------------	--

<input type="checkbox"/>	Copia simple de la cédula de identificación fiscal del solicitante.
--------------------------	---

Copia simple de la identificación oficial del representante legal, en su caso.

Documentos que acrediten la promoción publicitaria del evento.

Copia simple del documento que acredite el legal uso de las instalaciones en donde se celebrará el evento.

Original de la forma oficial 5, denominada "Declaración general de pago de derechos", por el concepto de "registro del despacho de mercancías de las empresas" con la que se acredite el pago de los derechos previstos el artículo 40, inciso i) de la Ley Federal de Derechos.

Medio magnético conteniendo la información contenida en esta solicitud, con formato word.

Bajo protesta de decir verdad, manifiesto que los datos asentados en el presente documento son ciertos y que las facultades que me fueron otorgadas no han sido modificadas o revocadas.

NOMBRE Y FIRMA DEL SOLICITANTE O SU REPRESENTANTE LEGAL

**INFORMACION DE ENVIO**

1. Presente esta solicitud y los documentos anexos en:

Administración Central de Regulación Aduanera  
Hidalgo 77, Módulo IV, P.B., Colonia Guerrero,  
C.P. 06300, México, Distrito Federal.

De lunes a viernes, en un horario de 9:00 a 15:00 hora

\* Por favor anexe una copia de la solicitud para que la sellemos y la pueda conservar como acuse de recibo

2. También puede enviar la solicitud y los documentos mediante el Servicio Postal Mexicano o utilizando los servicios de empresas de mensajería.

**Registro en el padrón de empresas transportistas de mercancía en tránsito interno y/o para prestar los servicios de consolidación de carga por vía terrestre conforme a la regla 2.2.12. de carácter general en materia de comercio exterior**



Marque con una X el tipo de solicitud de que se trate:

Registro

Modificación      Los datos que proporcione en esta forma sustituirán a los que proporcionó cuando se registró.

Adición

\* **En caso de modificación o adición asegúrese de anexar los documentos que demuestren los datos que nos proporcionó.**

**ACUSE DE RECIBO**

**DATOS DE LA PERSONA MORAL SOLICITANTE**

**1. Denominación o razón social**

RFC incluyendo la homoclave

Grid for RFC including homoclave

2. Actividad preponderante

3. Domicilio fiscal

Form for fiscal domicile: Calle, Número y/o letra exterior, Número y/o letra interior, Colonia, C.P., Municipio/Delegación, Entidad federativa

4. Domicilio para oír y recibir notificaciones

Form for notification domicile: Calle, Número y/o letra exterior, Número y/o letra interior, Colonia, C.P., Municipio/Delegación, Entidad federativa, Teléfono, Correo electrónico

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA MORAL SOLICITANTE

5. Nombre.

Form for legal representative: Apellido paterno, Apellido materno, Nombre, RFC incluyendo la homoclave, Teléfono, Correo electrónico

DATOS DE LAS PERSONAS AUTORIZADAS PARA OIR Y RECIBIR NOTIFICACIONES.

6. Persona autorizada para oír y recibir notificaciones.

Form for authorized person 6: Apellido paterno, Apellido materno, Nombre, RFC incluyendo la homoclave, Teléfono, Correo electrónico

6.1. Persona autorizada para oír y recibir notificaciones.

Form for authorized person 6.1: Apellido paterno, Apellido materno, Nombre, RFC incluyendo la homoclave, Teléfono, Correo electrónico

6.2. Persona autorizada para oír y recibir notificaciones.

Form for authorized person 6.2: Apellido paterno, Apellido materno, Nombre, RFC incluyendo la homoclave, Teléfono, Correo electrónico

DOCUMENTOS QUE ACREDITAN LOS DATOS DE LA PERSONA MORAL SOLICITANTE:



Señale los datos del instrumento notarial del cual obtuvo la información anterior:

Número del instrumento notarial	Fecha
Nombre y número del Notario Público	Entidad Federativa

**11. Señale con una "X" el tipo de tránsito que le interesa realizar.**

Interno
  Internacional
  Ambos

**12. Señale con una "X" si tiene interés en prestar servicios de consolidación bajo el régimen aduanero de tránsito interno.**

SI
  NO

**13. Señale las aduanas en las que le interesa prestar los servicios. Deberá señalar en cada aduana un domicilio para oír y recibir notificaciones y un número telefónico. Podrá utilizar tantas hojas como sean necesarias para presentar esta información.**

**Aduana:**

Calle	Número y/o letra exterior	Número y/o letra interior	
Colonia	Código postal	Municipio/Delegación	Entidad federativa
Nombre de una persona de contacto en la circunscripción de la aduana			
Apellido paterno		Apellido materno	Nombre
Teléfono		Correo electrónico	

**Aduana:**

Calle	Número y/o letra exterior	Número y/o letra interior	
Colonia	Código postal	Municipio/Delegación	Entidad federativa
Nombre de una persona de contacto en la circunscripción de la aduana			
Apellido paterno		Apellido materno	Nombre
Teléfono		Correo electrónico	

**Aduana:**

Calle	Número y/o letra exterior	Número y/o letra interior	
Colonia	Código postal	Municipio/Delegación	Entidad federativa
Nombre de una persona de contacto en la circunscripción de la aduana			
Apellido paterno		Apellido materno	Nombre



**16. Señale los datos de la constancia de pago del derecho**

Fecha de pago

Monto en moneda nacional

Denominación o razón social de la institución en la cual se realizó el pago

**Información adicional para los interesados en prestar servicios de consolidación bajo el régimen aduanero de tránsito interno, que acrediten mediante documento notarial, que el objeto social de la empresa es la consolidación de carga.**

**17. Señale el cuadro con una "X" si dentro del objeto social de la empresa se encuentra el de consolidación de carga, conforme a su acta constitutiva o sus modificaciones.**

SI Señale el cuadro con una "X" si esta información se encuentra en el acta constitutiva. Si consta en un documento distinto por favor proporcione la siguiente información:

Número del instrumento notarial Fecha

Nombre y número del Notario Público Entidad Federativa

**18. Anote el nombre y número de patente del o los agentes aduanales autorizados para promover las operaciones de consolidación de carga bajo el régimen de tránsito interno.**

Table with 2 columns: Nombre, Patente

**19. Anote los datos de la constancia de depósito o de la garantía**

Denominación o razón social de la institución de crédito o casa de bolsa que maneja la cuenta Número de contrato

Número de folio Fecha de expedición

Importe total con número y letra que ampara la constancia Periodo que ampara

**20. Relación de vehículos con los que se prestará el servicio de consolidación de carga, proporcionando un domicilio para la verificación de los requisitos de seguridad. Podrá utilizar tantas hojas como sean necesarias para presentar esta información**

SEÑALE LOS SIGUIENTES DATOS POR CADA VEHICULO QUE UTILIZARA PARA CONSOLIDACION DE CARGA

Table with 4 columns: MARCA, MODELO, SERIE, PLACAS. Includes a row for DOMICILIO PARA LA VERIFICACION.

Table with 4 columns: MARCA, MODELO, SERIE, PLACAS

DOMICILIO PARA LA VERIFICACION	
DOMICILIO PARA LA VERIFICACION	

MARCA	MODELO	SERIE	PLACAS
DOMICILIO PARA LA VERIFICACION			

MARCA	MODELO	SERIE	PLACAS
DOMICILIO PARA LA VERIFICACION			
DOMICILIO PARA LA VERIFICACION			

MARCA	MODELO	SERIE	PLACAS
DOMICILIO PARA LA VERIFICACION			
<b>Documentos que se deben anexar a la solicitud.</b>			

Copia certificada del instrumento notarial con el que el firmante acredite sus facultades para realizar actos de administración. Si en trámites posteriores al registro se presentan solicitudes firmadas por persona distinta de la autorizada deberá acreditar sus facultades con copia certificada de su poder notarial para actos de administración.

Copia certificada del instrumento notarial con el que se acredita que el capital social mínimo de la empresa asciende a \$2'092,376.00

Copia certificada del permiso expedido por la Dirección General de Autotransporte Federal de la Secretaría de Comunicaciones y Transporte, para prestar el servicio de autotransporte federal de carga.

Escrito en el que la empresa acepta la responsabilidad solidaria con el titular del de tránsitos, de los créditos fiscales que se originen por las infracciones que se cometan durante el traslado de la mercancía, conforme a la Ley.

Original del pago del derecho efectuado mediante la forma oficial 5 "Declaración General de Pago de Derechos" por el concepto de "inscripción en el registro de empresas transportistas" conforme el inciso j) del artículo 40 de la Ley Federal de Derechos.

Medio magnético conteniendo la información incluida en esta solicitud, en formato word.

<b>Documentos que deben anexar adicionalmente los interesados en prestar los servicios de consolidación de carga por vía terrestre bajo el régimen de tránsito interno:</b>
---

Copia certificada del instrumento notarial con el que se acredite que dentro del objeto social de la empresa se encuentra la consolidación de carga.

Original o copia certificada de la carta compromiso que celebren con el agente aduanal para realizar las operaciones de consolidación de carga.

Copia de la constancia de depósito o garantía.

Bajo protesta de decir verdad, manifiesto que los datos asentados en el presente documento son ciertos y que las facultades que me fueron otorgadas no han sido modificadas o revocadas.

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL SOLICITANTE

INFORMACION DE ENVIO

1. Presente esta solicitud y los documentos anexos en:

Administración Central de Regulación Aduanera

Hidalgo 77, Módulo IV, P.B., Colonia Guerrero,

C.P. 06300, México, Distrito Federal.

De lunes a viernes, en un horario de 9:00 a 15:00 hora

\* Por favor anexe una copia de la solicitud para que la sellemos y la pueda conservar como acuse de recibo

2. También puede enviar la solicitud y los documentos mediante el Servicio Postal Mexicano o utilizando los servicios de empresas de mensajería.

Registro del despacho de mercancías de las empresas, conforme al artículo 100 de la Ley Aduanera



Marque con una X el tipo de solicitud de que se trate:

Registro

Modificación Los datos que proporcione en esta forma sustituirán a los que proporcionó cuando se registró.

Renovación

Adición Los datos que proporcione en esta forma se adicionarán a su registro.

\* En caso de modificación o adición asegúrese de anexar los documentos que demuestren los datos que nos proporcionó.

ACUSE DE RECIBO

DATOS DE LA PERSONA MORAL SOLICITANTE

1. Denominación o razón social

RFC incluyendo la homoclave

Grid for RFC including homoclave

2. Actividad preponderante

3. Domicilio fiscal

Calle

Número y/o letra exterior

Número y/o letra interior

Colonia

C.P.

Municipio/Delegación

Entidad federativa

**4. Domicilio para oír y recibir notificaciones**

Calle		Número y/o letra exterior	Número y/o letra interior
Colonia	C.P.	Municipio/Delegación	Entidad federativa
Teléfono		Correo electrónico	

**DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA MORAL SOLICITANTE**

**5. Nombre.**

Apellido paterno	Apellido materno	Nombre
RFC incluyendo la homoclave		<input type="text"/>
Teléfono		Correo electrónico

**DATOS DE LAS PERSONAS AUTORIZADAS PARA OIR Y RECIBIR NOTIFICACIONES.**

**6. Persona autorizada para oír y recibir notificaciones.**

Apellido paterno	Apellido materno	Nombre
RFC incluyendo la homoclave		<input type="text"/>
Teléfono		Correo electrónico

**6.1. Persona autorizada para oír y recibir notificaciones.**

Apellido paterno	Apellido materno	Nombre
RFC incluyendo la homoclave		<input type="text"/>
Teléfono		Correo electrónico

**6.2. Persona autorizada para oír y recibir notificaciones.**

Apellido paterno	Apellido materno	Nombre
RFC incluyendo la homoclave		<input type="text"/>
Teléfono		Correo electrónico

**DOCUMENTOS QUE ACREDITAN LOS DATOS DE LA PERSONA MORAL SOLICITANTE**

**7. Acta constitutiva de la persona moral solicitante.**

Número del instrumento notarial o póliza mercantil	Fecha
Nombre y número del Notario o Corredor Público	Entidad Federativa

**8. Modificación (es) al acta constitutiva.**

**8.1. Modificación al acta constitutiva.**

**8.2. Modificación al acta constitutiva.**

Número del instrumento notarial o póliza mercantil

Número del instrumento notarial o póliza mercantil

Fecha

Fecha

Nombre y número del Notario o Corredor Público

Nombre y número del Notario o Corredor Público

Entidad Federativa

Entidad Federativa

Descripción de la modificación

Descripción de la modificación

**8.3. Modificación al acta constitutiva.**

**8.4. Modificación al acta constitutiva.**

Número del instrumento notarial o póliza mercantil

Número del instrumento notarial o póliza mercantil

Fecha

Fecha

Nombre y número del Notario o Corredor Público

Nombre y número del Notario o Corredor Público

Entidad Federativa

Entidad Federativa

Descripción de la modificación

Descripción de la modificación

**9. Poder general para actos de administración que le otorgó la persona moral solicitante.  
\* De constar en el acta constitutiva, señálelo marcando una "X" en el cuadro.**

Consta en el acta constitutiva. En caso de no constar en el acta constitutiva por favor señale los siguientes datos:

Número del instrumento notarial o póliza mercantil

Fecha

Nombre y número del Notario Público o corredor público

Entidad Federativa

**10. Indique si la persona moral solicitante cuenta con programa IMMEX.**

SI      Señale por favor el número del programa       NO

**Si no cuenta con programa IMMEX por favor proporcione la siguiente información:**

1.- Por favor marque con una "X" la opción que corresponde a los ejercicios durante los que la persona moral solicitante ha dictaminado sus estados financieros:

Los últimos cinco años

Los últimos \_\_\_\_años, a partir de la constitución (Cuando tenga menos de cinco años de constituida).

2.- Por favor marque con una "X" el supuesto en que se ubica la persona moral solicitante:

Realizó importaciones con un valor mayor a \$75,576,766.00 en el año de calendario anterior al que se presenta la solicitud.

Inicia sus operaciones y estima efectuar en el ejercicio de inicio importaciones con valor superior a \$75,576,766.00.

**11.- Anote la descripción detallada de la mercancía que se importará y su fracción arancelaria.**

\* La fracción arancelaria de las mercancías debe señalarse de acuerdo a la tarifa de la leyes de importación y de exportación.

Descripción	Fracción arancelaria	Descripción	Fracción arancelaria

**12. Anote el nombre y número de patente de los agentes aduanales o nombre y número de autorización de los apoderados aduanales autorizados para promover el despacho a nombre y en representación de la solicitante.**

Nombre (indicar si es agente o apoderado)	Patente o autorización	Nombre (indicar si es agente o apoderado)	Patente o autorización

**13. Si estima conveniente limitar el registro a determinados proveedores, favor de relacionarlos a continuación**

Nombre	Domicilio

**14. Señale los datos de la constancia de pago del derecho**

|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

Fecha de pago

\$ |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

Monto en moneda nacional

Denominación o razón social de la institución en la cual se realizó el pago

**15. Anote el nombre, RFC y domicilio de los transportistas que designa para operar bajo el esquema de revisión en origen.**

Nombre	RFC	Domicilio

**16. Renovación del registro del despacho de mercancías de las empresas.**

Marque con una "X" si solicita renovación y su representada cumple con los requisitos previstos para el otorgamiento del registro del despacho de mercancías de las empresas conforme al artículo 100 de la Ley Aduanera y realizó el pago del derecho establecido en el artículo 40, inciso a) de la Ley Federal de Derechos, correspondiente al año en que se solicite la renovación.

**Documentos que se deben anexar a la solicitud.**

Copia certificada de la escritura constitutiva, únicamente cuando se solicite el registro. Cuando se trate de una renovación no será necesario presentarla nuevamente.

Copia certificada del instrumento notarial con el que el firmante acredite sus facultades para realizar actos de administración. Si en trámites posteriores a la registro se presentan solicitudes firmadas por persona distinta, se deberá anexar a la solicitud copia certificada del documento notarial con el que el firmante acredite sus facultades para realizar actos de administración.

Original de la forma oficial 5, denominada "Declaración general de pago de derechos", por el concepto de "registro del despacho de mercancías de las empresas" con la que se acredite el pago de los derechos previstos el artículo 40, inciso a) de la Ley Federal de Derechos.

Medio magnético conteniendo la información incluida en esta solicitud, en formato word.

Bajo protesta de decir verdad, manifiesto que los datos asentados en el presente documento son ciertos y que las facultades que me fueron otorgadas no han sido modificadas o revocadas.

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL SOLICITANTE

**INFORMACION DE ENVIO**

1. Presente esta solicitud y los documentos anexos en:

Administración Central de Regulación Aduanera

Hidalgo 77, Módulo IV, P.B., Colonia Guerrero,

C.P. 06300, México, Distrito Federal.

De lunes a viernes, en un horario de 9:00 a 15:00 horas

\* Por favor anexe una copia de la solicitud para que la sellemos y la pueda conservar como acuse de recibo

2. También puede enviar la solicitud y los documentos mediante el Servicio Postal Mexicano o utilizando los servicios de empresas de mensajería.

**Autorización para que en la circunscripción de las aduanas de tráfico marítimo se pueda realizar la entrada al territorio nacional o la salida del mismo por lugar distinto al autorizado.**



Marque con una X el tipo de solicitud de que se trate:

- Autorización
- Modificación      Los datos que proporcione en esta forma sustituirán a los que proporcionó cuando solicitó su autorización.
- Adición              Los datos que proporcione en esta forma se adicionarán a su autorización.
- Prórroga

**\* En caso de modificación o adición asegúrese de anexar los documentos que demuestren los datos que nos proporcionó.**

**ACUSE DE RECIBO**

**DATOS DE LA PERSONA MORAL SOLICITANTE**

**1. Denominación o razón social**

RFC incluyendo la homoclave <input type="text"/> <input type="text"/>	<b>2. Actividad preponderante</b>
---	-----------------------------------

**3. Domicilio fiscal**

Calle	Número y/o letra exterior	Número y/o letra interior
Colonia	C.P.	Municipio/Delegación
		Entidad federativa

**4. Domicilio para oír y recibir notificaciones**

Calle	Número y/o letra exterior	Número y/o letra interior
Colonia	C.P.	Municipio/Delegación
		Entidad federativa
Teléfono		Correo electrónico

**DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA MORAL SOLICITANTE**

**5. Nombre.**

Apellido paterno	Apellido materno	Nombre
RFC incluyendo la homoclave		<input type="text"/>
Teléfono		Correo electrónico

**DATOS DE LAS PERSONAS AUTORIZADAS PARA OIR Y RECIBIR NOTIFICACIONES.**

**6. Persona autorizada para oír y recibir notificaciones.**

<b>Apellido paterno</b>	<b>Apellido materno</b>	<b>Nombre</b>
-------------------------	-------------------------	---------------

<b>RFC incluyendo la homoclave</b>	<table border="1" style="width:100%; height: 15px;"> <tr> <td style="width:5%;"></td><td style="width:5%;"></td> </tr> </table>																				

<b>Teléfono</b>	<b>Correo electrónico</b>
-----------------	---------------------------

<b>6.1. Persona autorizada para oír y recibir notificaciones.</b>
---

<b>Apellido paterno</b>	<b>Apellido materno</b>	<b>Nombre</b>
-------------------------	-------------------------	---------------

<b>RFC incluyendo la homoclave</b>	<table border="1" style="width:100%; height: 15px;"> <tr> <td style="width:5%;"></td><td style="width:5%;"></td> </tr> </table>																				

<b>Teléfono</b>	<b>Correo electrónico</b>
-----------------	---------------------------

<b>6.2. Persona autorizada para oír y recibir notificaciones.</b>
---

<b>Apellido paterno</b>	<b>Apellido materno</b>	<b>Nombre</b>
-------------------------	-------------------------	---------------

<b>RFC incluyendo la homoclave</b>	<table border="1" style="width:100%; height: 15px;"> <tr> <td style="width:5%;"></td><td style="width:5%;"></td> </tr> </table>																				

<b>Teléfono</b>	<b>Correo electrónico</b>
-----------------	---------------------------

**DOCUMENTOS QUE ACREDITAN LOS DATOS DE LA PERSONA MORAL SOLICITANTE**

<b>7. Acta constitutiva de la persona moral solicitante.</b>
--

<b>Número del instrumento notarial o póliza mercantil</b>	<b>Fecha</b>
---	--------------

<b>Nombre y número del Notario o Corredor Público</b>	<b>Entidad Federativa</b>
---	---------------------------

<b>8. Modificación (es) al acta constitutiva.</b>
---

<b>8.1. Modificación al acta constitutiva.</b>	<b>8.2. Modificación al acta constitutiva.</b>
--	--

Número del instrumento notarial o póliza mercantil	Número del instrumento notarial o póliza mercantil
--	--

Fecha	Fecha
-------	-------

Nombre y número del Notario o Corredor Público	Nombre y número del Notario o Corredor Público
--	--

Entidad Federativa	Entidad Federativa
--------------------	--------------------

Descripción de la modificación	Descripción de la modificación
--------------------------------	--------------------------------

<b>8. Modificación (es) al acta constitutiva.</b>
---

<b>8.3. Modificación al acta constitutiva.</b>	<b>8.4. Modificación al acta constitutiva.</b>
--	--

Número del instrumento notarial o póliza mercantil

Número del instrumento notarial o póliza mercantil

Fecha

Fecha

Nombre y número del Notario o Corredor Público

Nombre y número del Notario o Corredor Público

Entidad Federativa

Entidad Federativa

Descripción de la modificación

Descripción de la modificación

**9. Poder general para actos de administración que le otorgó la persona moral solicitante.****\* De constar en el acta constitutiva, señálelo marcando una "X" en el cuadro.**
 Consta en el acta constitutiva. En caso de no constar en el acta constitutiva por favor señale los siguientes datos:

Número del instrumento notarial o póliza mercantil

Fecha

Nombre y número del Notario Público o corredor público

Entidad Federativa

**10. Indique el régimen al que destinará la mercancía**
 Importación  Depósito Fiscal de gas licuado de petróleo o de gas natural

 Exportación  Depósito Fiscal de vehículos
**11. Indique si la empresa prestará servicios a terceros.**
 SI  NO
**12. Indique si se trata de una empresa dedicada a prestar el suministro de combustible a las embarcaciones extranjeras en los puertos.**
 SI  NO
**13. Indique si se trata de una empresa cuya actividad sea la distribución, comercialización y almacenamiento de gas licuado de petróleo o de gas natural.**
 SI  NO
**14. Indique si se trata de una empresa de la industria automotriz terminal o manufacturera de vehículos de autotransporte.**
 SI  NO
**15. Señale la descripción de la mercancía por la que solicita autorización y la fracción arancelaria que le corresponda conforme a la TIGIE.**

Descripción	Fracción arancelaria	Descripción	Fracción arancelaria


**16. Describa el procedimiento y los mecanismos que utilizará para la descarga y carga de la mercancía.**

**17. Describa los sistemas de pesaje o medición que utilizará la empresa para verificar las cantidades de mercancías a despachar y su ubicación.**



- Plano del recinto portuario en el que se identifique la ubicación de las instalaciones en que se llevarán a cabo las operaciones solicitadas.
- Copia certificada del documento que acredite el legal uso o explotación de las instalaciones en que se llevarán a cabo las operaciones solicitadas.
- En su caso, copia certificada del contrato vigente celebrado con Petróleos Mexicanos, en materia de compra, venta y distribución del combustible, cuando se trate de empresas dedicadas a prestar el suministro de combustible a las embarcaciones extranjeras en los puertos.
- En su caso, copia certificada del permiso vigente otorgado por la Secretaría de Economía para la exportación de combustible, cuando se trate de empresas dedicadas a prestar el suministro de combustible a las embarcaciones extranjeras en los puertos.
- En su caso, documentación que acredite que la empresa cuenta con habilitación para depósito fiscal cuando quiera destinar a ese régimen gas licuado de petróleo o gas natural.
- En su caso, copia certificada del permiso de almacenamiento mediante planta de suministro de gas licuado de petróleo o gas natural otorgado por la Secretaría de Energía cuando la empresa quiera destinar esa mercancía al régimen de depósito fiscal.
- Original de la forma oficial 5, denominada "Declaración general de pago de derechos", por el concepto de "registro del despacho de mercancías de las empresas" con la que se acredite el pago de los derechos previstos el artículo 40, inciso c) de la Ley Federal de Derechos.
- Medio magnético conteniendo la información incluida en este documento, con formato word.

Bajo protesta de decir verdad, manifiesto que los datos asentados en el presente documento son ciertos y que las facultades que me fueron otorgadas no han sido modificadas o revocadas.

---

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL SOLICITANTE

**INFORMACION DE ENVIO**

1. Presente esta solicitud y los documentos anexos en:  
Administración Central de Regulación Aduanera  
Hidalgo 77, Módulo IV, P.B., Colonia Guerrero,  
C.P. 06300, México, Distrito Federal.  
De lunes a viernes, en un horario de 9:00 a 15:00 horas  
\* Por favor anexe una copia de la solicitud para que la sellemos y la pueda conservar como acuse de recibo
2. También puede enviar la solicitud y los documentos mediante el Servicio Postal Mexicano o utilizando los servicios de empresas de mensajería.



**SOLICITUD DE MODIFICACION DE DATOS EN  
EL PADRON DE EXPORTADORES SECTORIAL**



LLENAR CLARAMENTE LOS CAMPOS QUE SE INDICAN:



- Llene claramente los campos que se indican en 2 tantos de esta solicitud.
- No invadir los límites de los recuadros.
- Entregar la solicitud y los documentos, de manera personal o a través de un servicio de mensajería en:

a) Padrón de Exportadores Sectorial.

Ventanilla de Control de Gestión de la Administración Central de Contabilidad y Glosa de la Administración General de Aduanas, Av. Hidalgo No. 77, Módulo IV, 1er. piso, Colonia Guerrero, C.P. 06300, Delegación Cuauhtémoc, México, D.F.

**Información General del Solicitante**

1. Señale con una "X" si es persona física o persona moral.
2. Marque con una "X" el nombre del o los sectores en los que desea inscribirse, conforme con las fracciones arancelarias que aparecen en el Anexo 10 de las RCGMCE vigentes relativas al Padrón de Exportadores Sectorial.
3. Anote el nombre completo actual, razón o denominación social, así como el Registro Federal de Contribuyentes del exportador a doce o trece posiciones según corresponda, de conformidad con los nuevos datos que le asignó la Administración Local de Servicios al Contribuyente.
4. Anote el nombre completo anterior, razón o denominación social, así como el Registro Federal de Contribuyentes del exportador a doce o trece posiciones según corresponda.
5. Anote el domicilio fiscal, especificando Calle, Número Exterior e Interior, Colonia, Delegación o Municipio, Código Postal, Localidad, Entidad Federativa y Teléfonos.
6. Anote Giro o actividad principal.

**Información del Representante Legal**

1. Anote los datos generales del representante legal, especificando el nombre completo y el Registro Federal de Contribuyentes.
2. Para personas físicas y morales, deberá anotar correo electrónico.
3. El solicitante (interesado o representante legal) asentará su firma autógrafa.

**Documentos que deberán anexarse**

Para efectos de que proceda la presente solicitud, se deberá anexar la siguiente documentación completa:

- a) Copia fotostática de identificación oficial vigente del solicitante o del representante legal.
- b) Si cambió la denominación o razón social de la empresa, deberá enviar copia simple de la escritura pública protocolizada ante notario público, en la cual conste dicho cambio. Es importante que la escritura tenga los datos de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio.
- c) Para personas morales, anexe copia simple del acta constitutiva y del poder notarial que acredite que quien firma la solicitud está facultado para realizar actos de administración, en las que sean visibles los datos de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio.
- d) Si el representante legal es extranjero, anexe copia simple del documento que compruebe su legal estancia en el país y que acredite que su calidad migratoria le permite ostentarse con los cargos que se mencionan en el acta constitutiva o poder notarial correspondientes, de conformidad con el artículo 67 de la Ley General de Población.

**Informes** Padrón de Exportadores Sectorial:

**Correo electrónico:** sectoresespecificos@sat.gob.mx

**Teléfonos:** (55) 5802 0067, (55) 5802 1755, (55) 5802 1869 y (55) 5802 2413, con horario de atención de 9:00 a 14:00 hrs. de Lunes a Viernes.

**Módulo de Atención Personalizada:** ubicado en Av. Hidalgo no. 77, Módulo IV, Primer Piso, Col. Guerrero, Delegación Cuauhtémoc, México, D.F.; en donde, el solicitante acreditando su personalidad, de conformidad con el artículo 19 del Código Fiscal de la Federación y con su identificación oficial, podrá conocer el estado actual que guarda su trámite, en los siguientes horarios: lunes a viernes de 9:00 a 14:00 hrs.

**REVERSO**

**ANEXO 10 DE LAS REGLAS DE CARACTER GENERAL EN MATERIA DE COMERCIO EXTERIOR  
PARA 2007**

**Sectores y fracciones arancelarias****A. Padrón de Importadores Sectorial.**

Sector	Fracciones arancelarias				
	.....	.....	.....	.....	.....
32.- Motocicletas.				8703.21.99	
				Unicamente trimotos y cuadrimotos.	
.....	.....	.....	.....	.....	.....

**B. Padrón de Exportadores Sectorial.**

Sector	Fracciones arancelarias				
	.....	.....	.....	.....	.....
1.- Alcohol, alcohol desnaturalizado y mieles incristalizables.	1703.10.01	1703.90.99	2207.20.01		
	1703.10.02	2207.10.01	2208.90.01		
2.- Cerveza.	2203.00.01				
3.- Tequila.	2208.90.03				
4.- Bebidas alcohólicas fermentadas. (vinos).	2204.10.01	2204.21.03	2205.10.01	2206.00.01	
	2204.10.99	2204.21.99	2205.10.99	2206.00.99	
	2204.21.01	2204.29.99	2205.90.01		
	2204.21.02	2204.30.99	2205.90.99		
5.- Bebidas alcohólicas destiladas. (licores).	2208.20.01	2208.30.02	2208.40.99	2208.70.99	
	2208.20.02	2208.30.03	2208.50.01	2208.90.02	
	2208.20.03	2208.30.04	2208.60.01	2208.90.04	
	2208.20.99	2208.30.99	2208.70.01	2208.90.99	
	2208.30.01	2208.40.01	2208.70.02		
6.- Cigarros y tabacos labrados.	2402.10.01	2402.90.99	2403.91.01	2403.99.01	
	2402.20.01	2403.10.01	2403.91.99	2403.99.99	

Atentamente

Sufragio Efectivo. No Reelección.

México, D.F., a 10 de marzo de 2008.- El Jefe del Servicio de Administración Tributaria, **José María Zubiría Maqueo**.- Rúbrica.

**ANEXO 21 DE LAS REGLAS DE CARACTER GENERAL EN MATERIA DE COMERCIO EXTERIOR  
PARA 2007**

**Aduanas autorizadas para tramitar el despacho aduanero de determinado tipo de mercancías**

A. ....

.....  
**II.** Alcohol sin desnaturalizar, alcohol desnaturalizado y alcohol etílico que se clasifican en las fracciones arancelarias ....

Aduana:

De Aguascalientes  
.....

**III.** Cerveza clasificada en la fracción arancelaria ...

Aduana:

.....  
De Aguascalientes.  
.....

**IV.** Cigarros, cigarros-puros y cigarrillos que se clasifican en las fracciones arancelarias...

Aduana:

.....  
De Aguascalientes  
.....

**V.** Cerillos, fósforos y carteritas que se clasifican en la fracción arancelaria ...

Aduana:

De Aguascalientes.  
.....

**VIII.** Calzado y partes de calzado que se clasifican ...

Aduana:

.....  
De Aguascalientes.  
.....

**IX.** Bicicletas que se clasifican en las fracciones arancelarias ...

Aduana:

.....  
De Aguascalientes.  
.....

**X.** Lápices que se clasifican en la fracción arancelaria ...

Aduana:

De Aguascalientes.  
.....

**XI.** Tratándose de:

.....  
**f)** Se deroga.  
.....

Aduanas:

.....  
De Aguascalientes.  
.....

De Guanajuato y la Sección Aduanera del Aeropuerto Internacional "Guanajuato" en el municipio de Silao, ubicado en la ciudad del mismo nombre, en el estado de Guanajuato (únicamente para los incisos b), d), e) y g).

XIII. Discos compactos grabados y sin grabar, clasificados en las fracciones arancelarias ...  
Aduanas:  
De Aguascalientes.

XIV. Los aparatos de grabación de sonido (únicamente quemadores de discos compactos) clasificados en la fracción arancelaria ...  
Aduana:  
De Aguascalientes.

XV. Textiles clasificados en las fracciones arancelarias ...  
Aduana:  
De Aguascalientes.

XVII. Aceites de petróleo y minerales bituminosos que se clasifican en las fracciones arancelarias ...  
Aduana:  
De Aguascalientes.

XIX. Productos de piel (excepto de peletería) y cueros que se clasifican en las fracciones arancelarias ...  
Aduana:  
De Aguascalientes.

XXI. Vinos y Licores que se clasifiquen en las fracciones arancelarias...  
Aduana:  
De Aguascalientes.

B. ....

I. ....  
Aduana:  
De Aguascalientes.  
Ciudad Juárez.

Atentamente

Sufragio Efectivo. No Reelección.

México, D.F., a 10 de marzo de 2008.- El Jefe del Servicio de Administración Tributaria, **José María Zubiría Maqueo**.- Rúbrica.

**ANEXO 22 DE LAS REGLAS DE CARACTER GENERAL EN MATERIA DE COMERCIO EXTERIOR**

**PARA 2007**

**INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DEL PEDIMENTO**

**APENDICE 2**

**CLAVES DE PEDIMENTO**

**REGIMEN DEFINITIVO**

CLAVE	DESCRIPCION	SUPUESTOS DE APLICACION
.....	.....	.....
<b>A3</b>	.....	<b>1.-</b> .....
	REGISTRO DE IMPORTACION DEFINITIVA VIRTUAL POR CREDITOS CONDONADOS CONFORME A LA LEY DE INGRESOS DE LA FEDERACION PARA EL EJERCICIO FISCAL DE 2007 EN PEDIMENTOS DE IMPORTACION TEMPORAL.	<b>14.-</b> Cierre electrónico de pedimento de importación temporal, por la condonación de créditos fiscales derivados del mismo, conforme a la Ley de Ingresos de la Federación para el ejercicio fiscal de 2007, sin perjuicio del ejercicio de las facultades de comprobación.
.....	.....	.....

**APENDICE 6**

**RECINTOS FISCALIZADOS**

Aduana	Clave	Recinto Fiscalizado
.....	.....	.....
Altamira	.....	.....
	203	Grupo Castañeda, S.A. de C.V.
Cancún	...	.....
	202	Asur Carga, S.A. de C.V.
.....	.....	.....
Monterrey	...	.....
	204	Ferrocarril Mexicano, S.A. de C.V.
.....	...	.....

**APENDICE 8**

**IDENTIFICADORES**

CVE	DESCRIPCION	NIVEL**	COMPLEMENTO
-----	-------------	---------	-------------

.....	.....	.....	.....
AL	.....	.....	Se deberá declarar el número de la constancia emitida por la Secretaría de Economía, conforme a la Regla 1.4.14. de Carácter General en Materia de Comercio Exterior o No Aplica, si la operación de comercio exterior no requiere de ella.
.....	.....	.....	.....
CO	Condonación emitida de conformidad con el artículo Séptimo Transitorio de la Ley de Ingresos de la Federación para el ejercicio fiscal de 2007, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 27 de diciembre de 2006.	G	Se deberá indicar el número de Resolución emitida por la Administración Local de Recaudación correspondiente, así como la fecha de su emisión.
.....	.....	.....	.....
NE	.....	.....	..... <b>15.</b> No es cianuro de bencilo sus sales y derivados.
.....	.....	.....	.....
NS	.....	P	Se deberá declarar la clave que corresponda a las siguientes excepciones:  Complemento 1  Clave    Motivo de la Excepción  .....    .....  <b>4001.</b> No es cianuro de bencilo; Sin: alsaciano tolueno.  <b>4002.</b> No es Piperidina, y sus sales; Sin: hexahidropiridina. Sales; Clorhidrato de Piperidina.  <b>4003</b> No es Fenilpropanolonamina y sus sales; Sin: Norefedrina; 2.amino-fenil-1-

			propanol; Norpseudoefedrina. Sales: Clorhidrato, etc. .....
.....	.....	.....	.....

Atentamente

Sufragio Efectivo. No Reelección.

México, D.F., a 10 de marzo de 2008.- El Jefe del Servicio de Administración Tributaria, **José María Zubiría Maqueo**.- Rúbrica.

**ANEXO 27 DE LAS REGLAS DE CARACTER GENERAL EN MATERIA DE COMERCIO EXTERIOR  
PARA 2007**

**Fracciones arancelarias de la Tarifa de la Ley de los Impuestos Generales de Importación y de Exportación, por cuya importación no se está obligado al pago del IVA.**

.....

<b>CAPITULO 10.</b>	
<b>Cereales:</b>	
<b>Fracción arancelaria</b>	<b>Fundamento Jurídico L I V A</b>
.....	.....
1001.90.02	Art. 2-A , fracc. I inciso a)
.....	.....

Atentamente

Sufragio Efectivo. No Reelección.

México, D.F., a 10 de marzo de 2008.- El Jefe del Servicio de Administración Tributaria, **José María Zubiría Maqueo**.- Rúbrica